

PENGUMUMAN
No. 390/PDI.PL29/III/2023

Dari : Pembantu Direktur I Bidang Akademik
Untuk : Peserta Jalur Ujian Masuk Politeknik Negeri Batam
Perihal : Hasil Seleksi, Ketentuan, dan Jadwal Daftar Ulang Jalur SNBP T.A. 2023-2024

Terlampir adalah daftar nama peserta yang telah dinyatakan lulus Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) Tahun Ajaran 2023-2024, maka disampaikan beberapa hal berikut:

1. Hasil seleksi dan status kelulusan dapat diperiksa melalui website <https://pengumuman-snbp-snpmb.bppp.kemdikbud.go.id/> ;
2. Peserta yang dinyatakan lulus harus melakukan daftar ulang pada tanggal 28 Maret sd 30 April 2023;
3. Daftar ulang diproses di hari kerja: senin sd jumat, pukul 08.30 sd 15.00 WIB;
4. Peserta yang tidak melakukan daftar ulang pada jadwal yang telah ditentukan dianggap mengundurkan diri;
5. Daftar ulang dilakukan secara online dengan mengirimkan semua berkas daftar ulang melalui email snbp@polibatam.ac.id, dengan melampirkan berkas sebagai berikut;
 - a. Scan atau file foto asli Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - b. Scan atau file foto asli Kartu Keluarga (KK);
 - c. Scan atau file foto asli Kartu BPJS Kesehatan atau bukti pendaftaran BPJS;
 - d. Bukti transfer pembayaran UKT (Uang Kuliah Tunggal);
 - e. Scan kartu peserta KIP dan bukti pendaftaran (formulir pendaftaran) KIP-Kuliah bagi calon mahasiswa baru yang mendaftar KIP kuliah;
6. Penerima manfaat beasiswa KIP Kuliah akan ditetapkan dan diumumkan di web <https://registrasi.polibatam.ac.id/> selambat-lambatnya pada bulan Juni 2023,
7. Berikut mekanisme daftar ulang:
 - a. Peserta yang telah dinyatakan lulus seleksi membuka laman : https://sim.polibatam.ac.id/daftar_ulang/ ;
 - b. Pilih dan klik jalur masuk;
 - c. Kemudian *login* menggunakan *username* dan *password* seperti contoh:
 - a. Username : 423582111 (nomor pendaftaran)
 - b. Password : 2004-12-05 (tanggal lahir)
 - d. Setelah berhasil login, silahkan buat kode pembayaran dengan mengisi email aktif (email pribadi);
 - e. Kode pembayaran akan diinfokan melalui email;
 - f. Calon mahasiswa baru melakukan pembayaran sesuai dengan *Virtual Account (VA)* / kode pembayaran yang telah terkirim melalui email;
 - g. Kode *virtual account* aktif hanya selama 1x24 jam, jika *expired* / kadaluarsa silahkan melakukan pembuatan *virtual account* baru;
 - h. Pembayaran *virtual account* hanya dapat dilakukan melalui **REKENING BNI**.

8. Biaya kuliah dan/atau kelebihan pembayaran yang sudah disetorkan tidak dapat diambil kembali dengan alasan apapun. Pastikan pembayaran sesuai dengan tagihan di *virtual account* anda;
9. Informasi selanjutnya akan diumumkan melalui laman <https://registrasi.polibatam.ac.id> atau dapat menghubungi melalui whatsapp dengan nomor 0821-7255-7099 (admin pmb1) atau 0856-0537-0324(admin pmb2).

Demikian pengumuman ini dibuat untuk dapat diperhatikan.

Batam, 28 Maret 2023

Pembantu Direktur Bidang Akademik



Ir. Ahmad Riyad Firdaus, PhD
NIP. 197605012012121004

TATA CARA DAFTAR ULANG

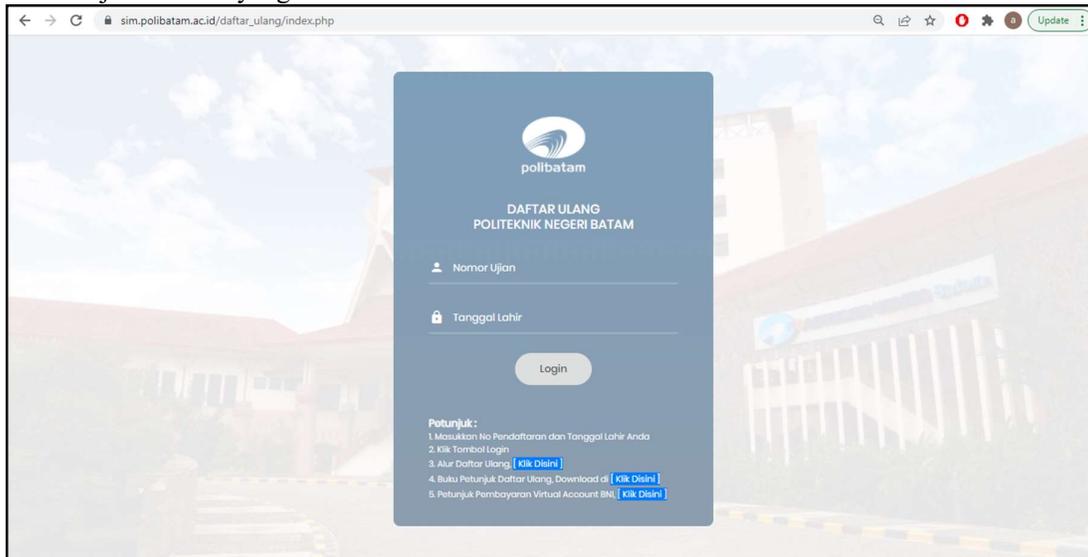
Tata Cara Pembayaran Menggunakan Virtual Account (kode pembayaran)

Peserta Ujian Masuk Politeknik Negeri Batam yang sudah dinyatakan **lulus dan diterima**, tahap selanjutnya adalah melakukan daftar ulang dengan cara menyelesaikan proses pembayaran dan melengkapi isian data diri.

Tahapannya adalah sebagai berikut:

Melakukan Pembayaran Menggunakan Virtual Account (kode pembayaran)

1. Calon mahasiswa baru mengunjungi laman web berikut: http://sim.polibatam.ac.id/daftar_ulang/
2. Pilih jalur masuk yang dilalui.

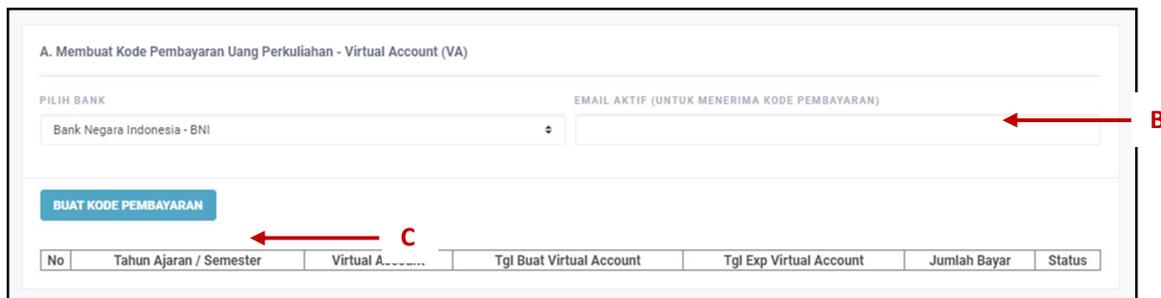
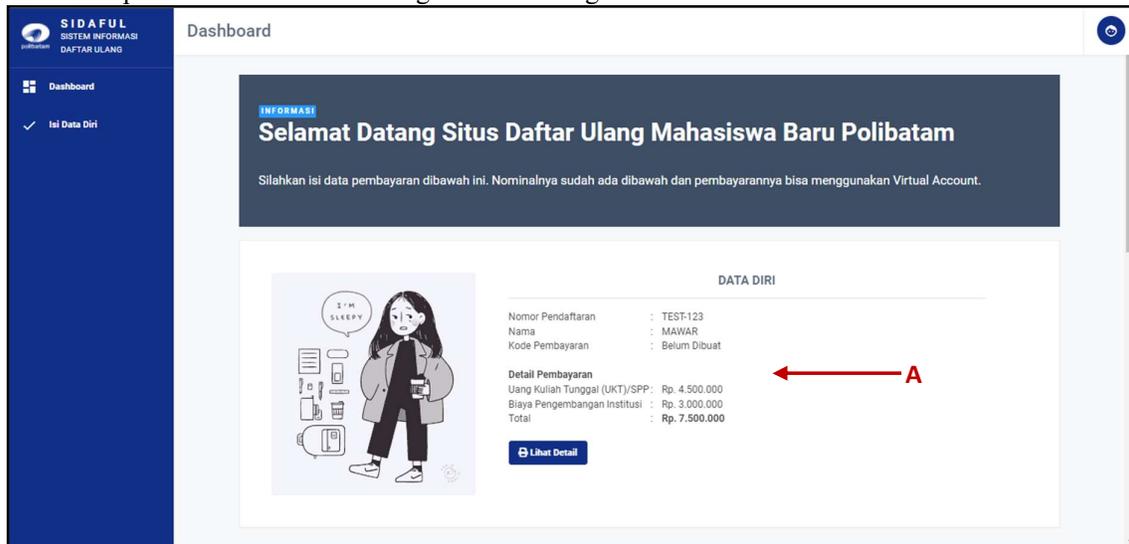


The screenshot shows a web browser window with the URL sim.polibatam.ac.id/daftar_ulang/index.php. The page features a blue login form with the Polibatam logo at the top. Below the logo, the text reads "DAFTAR ULANG POLITEKNIK NEGERI BATAM". The form contains two input fields: "Nomor Ujian" and "Tanggal Lahir", each with a corresponding icon (a person and a calendar). A "Login" button is positioned below these fields. At the bottom of the form, there is a "Petunjuk:" section with five numbered instructions: 1. Masukkan No Pendaftaran dan Tanggal Lahir Anda; 2. Klik Tombol Login; 3. Klik Daftar Ulang [Klik Disini]; 4. Buku Petunjuk Daftar Ulang, Download di [Klik Disini]; 5. Petunjuk Pembayaran Virtual Account BNI [Klik Disini]. The background of the page is a blurred image of a building.

Untuk Login silakan isikan : **No ujian** dan **tanggal lahir** saat melakukan pendaftaran mahasiswa baru.

Contoh : Username : 423582111
 Password : 2004-12-05

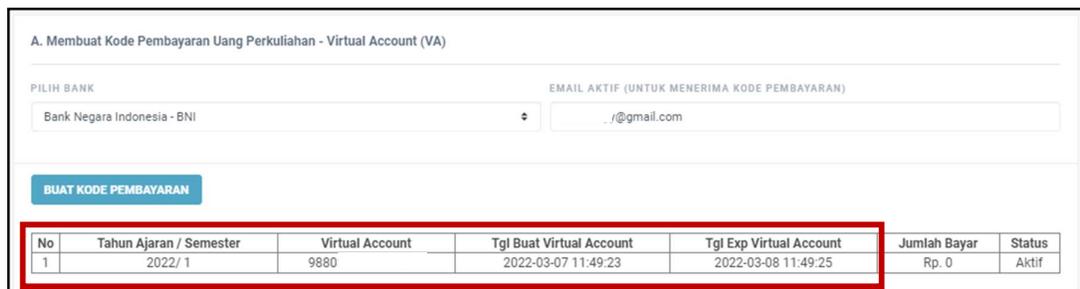
3. Tampilan setelah melakukan login adalah sebagai berikut



Keterangan:

Scroll kebawah untuk melakukan pembayaran menggunakan Virtual Account (VA)

- A. Kode pembayaran belum dibuat.
- B. Untuk membuat kode pembayaran, silahkan isi terlebih dahulu **email yang masih aktif**. Email ini digunakan untuk menerima kode pembayaran yang akan di buat.
- C. Setelah mengisi email, silahkan klik tombol **“BUAT KODE PEMBAYARAN”**, maka tampilan akan seperti ini.



4. Kode virtual account berlaku selama 1x24 jam, jika status dari kode virtual account sudah expired maka kode virtual account dapat di buat Kembali.



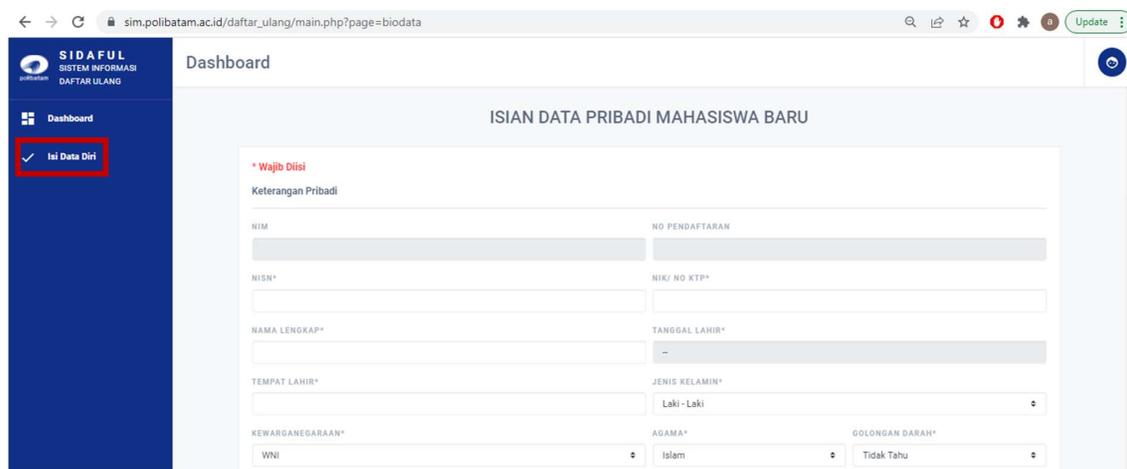
5. Untuk mengetahui jumlah bayar silakan klik **lihat detail** (panah D) maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini:

Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) Mahasiswa Baru	
Nomor Pendaftaran	: TEST-123
Nama Calon Mahasiswa	: MAWAR
Kode Pembayaran	: 9880
DETIL PEMBAYARAN*	:
Uang Kuliah Tunggal (UKT)/SPP	: Rp. 4.500.000
Biaya Pengembangan Institusi	: Rp. 3.000.000
Biaya Administrasi BNI	: Rp. 2.500
Total	: Rp. 7.502.500
Pernyataan	
Uang yang sudah di transfer atau disetor tidak bisa ditarik kembali	
<input type="button" value="Cetak Printer"/>	<input type="button" value="Tutup"/>
<small>(Gunakan Menu Print, Apabila tidak ada respon mencetak dokumen ini)</small>	
<small>* Penunjuk :</small>	
1. Bayar pada Teller, ATM, Mobile Banking, Internet Banking Bank BNI, Dengan Nomor Virtual Account : 9880..... atas nama : MAWAR Pada cabang Bank BNI Seluruh Indonesia	
2. Setelah Membayar, Anda dapat melakukan tahap daftar ulang selanjutnya.	

6. Jika sudah mengetahui total nominal yang harus dibayarkan, klik tombol tutup .
7. Silahkan pastikan kembali, apakah sudah menerima email kode pembayaran.



8. Lakukan pembayaran sesuai dengan **VA number** dan **nominal tagihan**
9. Terdapat biaya admin sebesar Rp2.500,00 (dua ribu lima ratus rupiah)
10. Jika sudah melakukan pembayaran, silakan melengkapi data diri pada menu “**isi data diri**”



11. Kolom isian No KTP, dan NISN **WAJIB DIISI**, untuk keperluan pelaporan pada Pangkalan Data

Pendidikan Tinggi (PDDikti).

12. Lengkapi semua isian data diri dengan benar dan dapat dipertanggung jawabkan.
13. Pastikan menekan tombol “**Simpan**” supaya data yang sudah diisi tersimpan.
14. Jika sudah melengkapi data diri dengan benar silahkan mengirimkan berkas daftar ulang melalui email snbp@polibatam.ac.id untuk dapat diberikan NIM.